

Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o włączenie wykazanych poniżej obiektów, których jestem właścicielem do programu dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w ramach Regionalnego Programu Priorytetowego Azbest 2025 na usuwanie (demontaż, transport, unieszkodliwienie) wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński w 2025 roku zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymogami prawnymi.

1. Dane wnioskodawcy							
Imię i nazwisko lub nazwa jednostki							
NIP (wypełniają rolnicy):							
2. Miejsce zamieszkania/adres właściciela obiektu/obiektów							
Miejscowość				Ulica			
Nr domu				Kod pocztowy			
Nr telefonu* (dana przekazywana dobrowolnie na podstawie zgody)				Poczta			
3. Adresy nieruchomości z których planuje się usunięcie wyrobów zawierających azbest							
L.p.	Adres obiektu	Rodzaj budynku	Nr działki	Ilość materiału przeznaczona do demontażu, transportu i utylizacji		Ilość materiału przeznaczona do transportu i utylizacji	
				m ²	tony	m ²	tony
1.							
2.							
3.							
3. Planowany termin wykonania prac							
1.Termin rozpoczęcia (mm-rrrr)				Nie wcześniej niż 01.01.2025 r.			
2.Termin zakończenia (mm-rrrr)				Nie później niż 30.11.2025 r.			
Data wypełnienia wniosku							

.....
data, własnoręczny podpis

Załączniki:

- 1) Oświadczenie właściciela nieruchomości – załącznik nr 1
- 2) Zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę (należy dokonać w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu) lub pozwolenie na budowę (w zależności od zakresu prowadzonych prac) lub oświadczenie o braku potrzeby dokonania zgłoszenia budowlanego lub pozwolenia na budowę (załącznik nr 2). Dokument nie jest wymagany w przypadku wniosku o transport i utylizację azbestu.

Załączniki dodatkowe dla beneficjentów pomocy de minimis (przedsiębiorcy, ale także również każdy inny podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na jego formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania)

1. formularz informacji wg. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.) lub

formularz informacji wg. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810)
2. oświadczenie o uzyskanej pomocy publicznej i pomocy de minimis

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych z zakresie zgłoszenia, demontażu, transportu i utylizacji azbestu

Administrator Państwa danych, który jest zobowiązany do tego, aby w zgodzie z art. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; sprostowania: Dz. Urz. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2; Dz. Urz. UE. L. z 2021 r. Nr 74, str. 35) – zwanego dalej jako RODO, udzielić Państwu wszelkich informacji, o zasadach przetwarzania danych oraz o przysługujących Państwu prawach w związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 RODO.

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim jest Gmina reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Radzyna Chełmiński, z siedzibą w Radzynie Chełmińskim, kontaktować się z administratorem można w następujący sposób:
 - a) listownie: Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyna Chełmiński,
 - b) telefonicznie: +48 (56) 688 60 01, +48 (56) 688 60 87, +48 (56) 688 60 10,
 - c) e-mail: urzad@radzynchelminski.eu,
 - d) adres ESP nazwa skrytki: /UMiGRadzynCh/SkrytkaESP,
 - e) adres e-Doręczeń: AE:PL-78498-36977-HWVSG-20.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych e-mail: iodo@radzynchelminski.eu oraz pisemnie na adres administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu zgłoszenia wyrobów zawierających azbest do usunięcia ich z terenu Gminy Miasta i Gminy Radzyna Chełmiński** w związku z możliwością otrzymania dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym niniejszym wnioskiem odbywa się na podstawie realizacji przesłanek, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w związku z § 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest. Ponadto Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udokumentowania rodzaju, ilości i miejsc występowania oraz sposobu eliminowania wyrobów zawierających azbest, na podstawie art. 162 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). *Udostępnione dobrowolnie dane – nr telefonu, będą przetwarzane w celu ustalenia daty oględzin, transportu i unieszkodliwiania i demontażu wyrobów zawierających azbest.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat licząc od końca roku w którym został złożony wniosek. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego, a także mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. wykonawcy wybranemu przez administratora w celu realizacji usługi demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, usługodawcom wykonującym usługi z zakresu doradztwa prawnego, usług archiwizacyjnych oraz brakowania dokumentacji w tym nośników danych. W przypadku zakwalifikowania działania jako pomoc publiczna dane zostaną przekazane do systemów SHRIMP lub SRPP.
6. Prawa osoby, której dane są przetwarzane.
 - a) Posiadacie Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz na Państwa wniosek administrator dostarczy kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu, przy czym za wszelkie kolejne kopie, o które się Państwo zwróciacie administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
 - prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach art. 17 RODO;
 - w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych dotyczących Państwa, narusza przepisy RODO. Adres PUODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, [telefon: 22 531 03 00](tel:225310300), ePUAP: UODO@SkrytkaESP,
 - b) Nie przysługuje Państwu:
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
7. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania danych jeżeli wnioskuję o realizację ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą poddawane procesowi profilowania.

....., dnia

.....

.....

.....

Dane i adres właściciela nieruchomości

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że deklaruję realizację zadania polegającego na zdjęciu, zabezpieczeniu i unieszkodliwieniu azbestu zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi przy dofinansowaniu w formie dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Jednocześnie oświadczam, że nowe pokrycie dachowe wykonam we własnym zakresie.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem Regionalnego Programu Priorytetowego Azbest 2025.
3. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zadeklarowania wykonania usługi wraz z demontażem wyrobów zawierających azbest nie będzie realizowane zabezpieczenie dachu po demontażu, naprawa czy odbudowa obiektów z których zostanie usunięty azbest.
4. Wyrażam zgodę na wejście firmy zajmującej się usuwaniem, zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest na teren mojej nieruchomości.
5. Zobowiązuje się do podpisania umowy z Gminą Miasto i Gminą Radzyń Chełmiński na sfinansowanie ze środków własnych 30 % kosztów realizacji zadania, które zostaną wyliczone na podstawie protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest z mojej nieruchomości i ceny jednostkowej usługi netto + 8% VAT.

.....

Podpis

Oświadczenie o braku potrzeby dokonania zgłoszenia budowlanego lub pozwolenia na budowę

Oświadczenie

Ja niżej podpisany Pan/Pani
zam.,
będąca/cy właścicielem działki nr w miejscowości
oświadczam, że obiekt/budynek stanowiący moją własność, objęty wnioskiem na
dotację do demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest nie
jest:

- budynkiem tzw. „bliźniak” lub budynkiem szeregowym,
- obiektem podlegającym ochronie sprawowanej przez Konserwatora
Zabytków (np. wpisany do rejestru, lub pozostający w gminnej ewidencji
zabytków),
- obiektem wolno stojącym (niepodlegającym ochronie konserwatorskiej),
którego odległość od granicy z sąsiadem jest mniejsza niż połowa
wysokości obiektu, a także obiektów, których budowa nie wymaga
uzyskania pozwolenia na budowę (np. budynków gospodarczych i garaży
o powierzchni zabudowy do 35 m²).

.....

Podpis

OŚWIADCZENIE
O UZYSKANEJ POMOCY PUBLICZNEJ I POMOCY DE MINIMIS

Ja niżej podpisany/a
zam.

pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że:¹⁾

☐ w ciągu minionych trzech lat nie uzyskałem/am pomocy de minimis.

☐ w ciągu minionych trzech lat uzyskałem/am pomoc de minimis (proszę wypełnić poniższą tabelę)²⁾:

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
Łączna wartość de minimis					

☐ w ciągu minionych trzech lat nie uzyskałem/am pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

☐ w ciągu minionych trzech lat uzyskałem/am pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (proszę wypełnić poniższą tabelę)³⁾:

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
Łączna wartość de minimis					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

1. Należy zakreślić właściwą odpowiedź
2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy;
- informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis [art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 468)]
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
4. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, w rolnictwie jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
5. - informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie [art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 468)].

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc*):

☐ działalność w rolnictwie

☐ działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

¹⁾ Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

²⁾ Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

³⁾ Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

⁴⁾ Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.

⁵⁾ Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.